



PEDOMAN
PRAKTIKUM PERBANKAN

FAKULTAS SYARIAH

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MANADO
TAHUN 2016

FAKULTAS SYARIAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) MANADO
Jl. Dr. SH. Sarundajang Kawasan Ringroad I Kel. Malendeng Kec. Paal Dua
Manado, Sulawesi Utara

Visi dan Misi Fakultas Syariah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Manado

VISI :

“Menjadi Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Ilmu Syariah berbasis Multikultural di Sulawesi Utara pada tahun 2020”

Misi :

1. Menyelenggarakan dan Mengembangkan Pendidikan yang Profesional, Akuntabel dan Berdaya Saing dalam Bidang Ilmu Syariah.
2. Menyelenggarakan Kajian Ilmiah dan Penelitian Ilmu Syariah yang Berkualitas.
3. Meningkatkan Peran dan Partisipasi Lembaga dalam Pengabdian pada Masyarakat secara Efektif dan Berkesinambungan Menuju Tatanan Masyarakat Multikultural yang Demokratis dan Berkeadilan.
4. Menjalin Kemitraan dengan Berbagai Pihak dalam Rangka Peningkatan Tridharma Perguruan Tinggi.

Tim Penyusun

Pengarah
Rukmina Gonibala

Penanggung jawab
Suprijati Sarib

Koordinator
Muliadi Nur

Penyunting
Rosdalina, Hasyim S. Lahilote,
Frangky Suleman, Djamila Usup

Alamat
FAKULTAS SYARIAH
Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Manado
Jl. Dr. SH. Sarundajang, Kawasan Ringroad I, Manado
Telpon: (0431) 860616, Faks: (0431) 850774

KATA PENGANTAR

Dekan Fakultas Syariah IAIN Manado

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Allah SWT., atas izin dan petunjuk-Nya Alhamdulillah buku Pedoman Praktikum Perbankan ini dapat diselesaikan pada waktunya.

Fakultas Syariah Institut Agama Islam Negeri Manado merupakan salah satu unsur pelaksana akademik yang melaksanakan tugas pokok dan fungsi Institut Agama Islam Negeri Manado yang bertugas menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang ilmu syariah, baik untuk program akademik maupun program profesional. Program akademik adalah Program Sarjana (Strata Satu), sedangkan program profesional adalah program keahlian lainnya.

Sebagai penyelenggara bidang akademik, Fakultas Syariah Institut Agama Islam Negeri Manado memiliki tanggung jawab dalam rangka menyiapkan dan membekali pengetahuan serta keterampilan bagi peserta didik, agar menjadi anggota masyarakat yang mampu mengaplikasikan keahliannya dalam kehidupan sehari-hari. Sudah barang tentu, hal tersebut akan dapat terlaksana apabila segala regulasi, piranti, dan manual program akademik terlaksana dengan baik, termasuk didalamnya penyelenggaraan praktikum perbankan.

Praktikum perbankan ini merupakan salah satu kegiatan belajar mengajar di luar kegiatan perkuliahan, yang saling berhubungan erat satu sama lainnya. Karena itu, diperlukan penyusunan kegiatan secara terencana, terorganisasi dan terarah demi tercapainya hasil yang optimal.

Penyelenggaraan kegiatan praktikum perbankan ini melibatkan berbagai unsur terkait yaitu mahasiswa sebagai peserta, pimpinan fakultas dan jurusan/prodi sebagai penanggung jawab dan pelaksana, dosen sebagai pembimbing serta tenaga kependidikan sebagai unsur pelaksana teknis.

Pedoman ini diharapkan menjadi acuan bagi mahasiswa, dosen pembimbing dan panitia.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Manado, Mei 2016

Dr. Suprijati Sarib, M.Si

DAFTAR ISI

Halaman Judul		i
Visi dan Misi Fakultas Syariah		ii
Tim Penyusun		iii
Kata Pengantar Dekan Fakultas Syariah		iv
Daftar Isi		v
A	Dasar Penyelenggaraan	1
B	Tujuan	1
C	Status	1
D	Tahapan Kegiatan	2
	1. Persiapan	2
	2. Pelaksanaan	2
	3. Laporan/Evaluasi	3
E	Penyelenggara, Dosen Pembimbing dan Peserta Praktikum	4
F	Tugas Dosen Pembimbing Praktikum	4
G	Kewajiban dan Hak Peserta	4
H	Komponen dan Kualifikasi Penilaian	5
I	Tata Tertib	5
	A. Pembekalan	5
	B. PPL di Bank	6
	C. Simulasi Bank Mini	7
	D. Sanksi Pelanggaran Tata Tertib	8
	LAMPIRAN-LAMPIRAN	10
	Lampiran 1. <i>Format Penilaian Pembekalan</i>	10
	Lampiran 2. <i>Format Penilaian PPL di Bank</i>	11
	Lampiran 3. <i>Format Penilaian Laporan Individu Mahasiswa</i>	12
	Lampiran 4. <i>Format Penilaian Simulasi Bank Mini</i>	13
	Lampiran 5. <i>Blangko Penilaian Akhir Praktikum Perbankan</i>	14

**PEDOMAN
PRAKTIKUM PERBANKAN
FAKULTAS SYARIAH IAIN MANADO**

A. Dasar Penyelenggaraan

Dasar penyelenggaraan praktikum perbankan adalah:

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 jo PP Nomor 32 Tahun 2013 jo PP Nomor 13 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kompetensi Nasional Indonesia;
8. Peraturan Presiden Nomor 147 Tahun 2014 tentang Perubahan STAIN Manado menjadi IAIN Manado;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kompetensi Nasional Indonesia;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 81 Tahun 2014 tentang Ijazah, Sertifikat dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah;
11. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
12. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/2000 tentang Kurikulum Pendidikan Tinggi;
13. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 045/2002 tentang Kurikulum Inti Nasional.

B. Tujuan

Tujuan penyelenggaraan praktikum perbankan adalah:

1. Agar mahasiswa memiliki pengalaman dan kemampuan bekerja di lembaga perbankan;
2. Agar mahasiswa memiliki ilmu dan wawasan yang lebih luas mengenai lembaga perbankan;
3. Agar mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang didapat di kampus serta memadukan antara teorinya dengan realitas yang terjadi di lapangan.

C. Status

Praktikum perbankan adalah mata kuliah wajib bagi semua mahasiswa pada Program Studi Hukum Ekonomi Syariah Fakultas Syariah IAIN Manado. Mata kuliah ini memiliki bobot 3 (tiga) SKS.

D. Tahapan Kegiatan

1. Persiapan

- a. Jurusan/Prodi HES dan Panitia Pelaksana melakukan survey untuk mencari dan menentukan lokasi kemudian membuat kesepakatan dengan lembaga perbankan sebagai tempat pelaksanaan Praktik Pangalaman Lapangan (PPL).
- b. Panitia Pelaksana menyusun kelompok praktikum dan pembimbing, penugasan dosen pembimbing dan penyediaan perlengkapan.

2. Pelaksanaan

a. Tempat dan Waktu

1. Praktikum dilakukan di kampus IAIN Manado dan lembaga perbankan yang telah melakukan kerjasama dengan Fakultas Syariah IAIN Manado;
2. Waktu penyelenggaraan praktikum bulan September sampai dengan bulan November tahun berjalan.

b. Pembekalan, yaitu acara pelepasan dan pemberian materi mengenai pelaksanaan praktikum oleh fakultas kepada para pembimbing dan para mahasiswa secara bersama kemudian diakhiri dengan pre-test.

1. Konten materi pembekalan berupa:

- Tujuan dan sasaran praktik pengalaman lapangan (PPL) di perbankan;
- Struktur organisasi dan prosedur pelayanan perbankan;
- Produk dan jenis layanan perbankan;
- Teknik penyusunan laporan individu mahasiswa;
- Simulasi Bank Mini; dan
- Metode penilaian.

2. Konten Pre-test

Materi yang diujikan sesuai dengan bahan yang diberikan pada saat pembekalan.

c. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di lembaga perbankan, adalah suatu bentuk kegiatan yang terpadu, terencana, dan berkesinambungan, pada suatu bank tertentu dengan maksud agar mahasiswa tersebut dapat mengaplikasikan teori yang terkait dengan keilmuan yang dimiliki oleh mahasiswa. Penempatan dan penyebaran mahasiswa diatur dalam kelompok-kelompok. Jumlah mahasiswa setiap kelompok beranggotakan maksimal 10 orang (d disesuaikan dengan jumlah peserta) dengan jadwal yang sudah ditentukan oleh Panitia Pelaksana.

Pelaksanaan kegiatan dengan memperhatikan hal-hal berikut:

- Kegiatan yang dilakukan praktikan sesuai dengan arahan dan ketentuan yang berlaku pada bank tersebut;
- Kegiatan penilaian oleh pihak bank dilakukan secara individu maupun secara kelompok dengan memperhatikan prosentase kehadiran sekurang-kurangnya 75 %;

- Kegiatan PPL dituangkan dalam bentuk Laporan Individu Mahasiswa dan diserahkan kepada dosen pembimbing dengan sistematika sebagai berikut:

Halaman Judul

Lembar Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar isi

BAB I PENDAHULUAN

- Dasar Pemikiran
- Tujuan dan Manfaat Praktikum Perbankan
- Ruang Lingkup Kegiatan Praktikum

BAB II GAMBARAN UMUM INSTITUSI (Tempat PPL)

- Sejarah Singkat
- Struktur dan Personalia
- Produk-Produk

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN PRAKTIKUM

- Praktek Pembelajaran dari Pimpinan Bank
- Kegiatan Keseharian Bank
- Tabel dan Waktu Pelaksanaan Kegiatan Pelayanan Bank
- Tugas Pelayanan Perbankan Yang Dikerjakan

BAB IV PENUTUP

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Pelaksanaan PPL diawali dengan penyerahan peserta praktikum oleh masing-masing dosen pembimbing kepada pimpinan bank dan penarikannya akan dilakukan pada hari terakhir pelaksanaan PPL tersebut.

- Simulasi Bank Mini, adalah suatu kegiatan yang mengandung makna spekulasi, meniru gaya, gerakan latihan dengan alat peraga dimaksudkan untuk mengaplikasikan pengetahuan dalam melakukan aktivitas pelayanan perbankan sesuai dengan teori yang terkait dengan bidang keilmuan yang dimiliki oleh mahasiswa dan pengalaman yang diperoleh selama PPL. Simulasi ini dilaksanakan di Laboratorium Bank Mini IAIN Manado bekerja sama dengan pihak perbankan dan diakhiri dengan post-test sebagai kegiatan evaluasi keseluruhan dari kegiatan praktikum perbankan.

3. Laporan/Evaluasi

Penyusunan laporan kegiatan Praktikum Perbankan dilakukan oleh Panitia dengan mengacu pada tahapan kegiatan Praktikum Perbankan secara keseluruhan.

E. Penyelenggara, Dosen Pembimbing dan Peserta Praktikum

1. Penyelenggara terdiri dari penanggung jawab dan pelaksana;
2. Penanggung jawab praktikum perbankan adalah Dekan Fakultas Syariah;
3. Ketua Pelaksana adalah Pembantu Dekan/Ketua Jurusan/Ketua Prodi, yang dibantu oleh beberapa orang pimpinan fakultas dan jurusan/prodi serta tenaga kependidikan yang ditunjuk oleh Dekan dan diangkat oleh Rektor.
4. Pembimbing praktikum perbankan adalah dosen Fakultas Syariah yang ditunjuk oleh Dekan;
5. Peserta praktikum perbankan adalah mahasiswa Prodi HES Fakultas Syariah Semester VII (tujuh) atau semester di atasnya yang dinyatakan belum lulus.

F. Tugas Dosen Pembimbing Praktikum

1. Mengikuti rapat koordinasi antar dosen pembimbing dan panitia pelaksana yang membahas tentang metode bimbingan mahasiswa dan penilaiannya;
2. Melakukan pembekalan dan pre-test;
3. Melaksanakan kegiatan bimbingan/kunjungan ke lokasi PPL;
4. Melakukan evaluasi pada setiap pertemuan/kunjungan;
5. Memeriksa dan menilai laporan individu mahasiswa;
6. Melakukan evaluasi pada simulasi Bank Mini di kampus;
7. Melakukan post-test pada akhir pertemuan;
8. Memberikan nilai bagi peserta praktikum dan disampaikan kepada panitia pelaksana.

G. Kewajiban dan Hak Peserta

1. Mengisi formulir pendaftaran di jurusan dengan melampirkan berkas persyaratan sbb:
 - a. Bukti telah melunasi SPP/UKT semester berjalan;
 - b. Bukti telah lulus dalam beberapa mata kuliah Lembaga Keuangan dan Perbankan;
 - c. Pasfoto 3 x 4 sebanyak 2 lembar.
2. Mengikuti pembekalan dan pre-test di kampus;
3. Mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di lembaga perbankan dan membuat laporan individu mahasiswa;
4. Mengikuti simulasi Bank Mini dan post-test di kampus;
5. Peserta yang sudah memenuhi kewajiban sebagaimana tertera pada poin 1, berhak mendapatkan buku pedoman praktikum, modul praktikum dan tanda pengenal peserta PPL.
6. Peserta yang sudah memenuhi kewajiban sebagaimana tertera pada poin 1, 2, 3 dan 4 berhak mendapatkan nilai dari Dosen Pembimbing Praktikum;
7. Peserta yang sudah mendapatkan nilai praktikum berhak menerima sertifikat dari panitia pelaksana.

H. Komponen dan Kualifikasi Penilaian

- Penilaian kegiatan pembekalan (N1) diberi bobot 20% yang terbagi atas 10% untuk kehadiran kuliah pembekalan dan 10% untuk hasil pre-test.
- Penilaian untuk partisipasi mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kegiatan PPL di Bank (N2) diberi bobot 40%.
- Penilaian laporan individu mahasiswa (N3) diberi bobot 20 %.
- Penilaian Simulasi Bank Mini (N4) diberi bobot 20 % yang terbagi atas 10% untuk nilai praktik (simulasi) dan 10% untuk hasil teori (post-test).
- Penghitungan nilai akhir mahasiswa yakni:

$$\text{Nilai akhir} = \frac{(2 \times N1) + (4 \times N2) + (2 \times N3) + (2 \times N4)}{10}$$

10

SIMBOL	NILAI	KUALIFIKASI	PREDIKAT
A	9-10	Lulus	Amat Baik
B	7-8	Lulus	Baik
C	5-6	Lulus	Cukup
D	3-4	Lulus	Kurang
E	0-2	Tidak Lulus	Gagal

I. Tata Tertib

A. Pembekalan

- Mahasiswa peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado wajib mengikuti semua jadwal pembekalan yang diadakan sesuai dengan jadwal dan/atau perubahan/tambahannya.
- Selama mengikuti pembekalan mahasiswa calon peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado wajib mengenakan blus/kemeja putih dan bawahan hitam yang sopan dan rapi serta memakai sepatu.
- Selama mengikuti pembekalan mahasiswa calon peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado wajib menjaga ketertiban dan ketenangan sehingga pembekalan dapat berjalan dengan lancar. Berkaitan dengan ketentuan ini, petugas pembekalan berhak menegur, mencatat, dan/atau mengeluarkan calon peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado yang dianggap mengganggu kelancaran pemberian materi pembekalan. Karena sikapnya tersebut, calon peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado dapat dinyatakan tidak hadir dalam pembekalan.
- Pada setiap tatap muka pemberian materi pembekalan akan diumumkan daftar hadir/presensi. Presensi tersebut harus ditandatangani oleh calon peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado serta akan ditarik oleh petugas pembekalan sebelum pembekalan yang bersangkutan berakhir.
- Setiap mahasiswa bertanggungjawab atas diri pribadi masing-masing. Jika ada tanda tangan yang dipalsukan, presensi kehadiran mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan tidak berlaku.
- Mahasiswa calon peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado diwajibkan mengikuti pembekalan yang bersifat tatap muka dengan

minimal kehadiran sebanyak 75%. Mahasiswa yang kehadirannya dalam pembekalan kurang dari 75% tidak diizinkan mengikuti tahap praktik lapangan di Bank atau diberi nilai paling minim.

7. Para mahasiswa wajib membaca dan memahami materi pembekalan yang tidak disajikan dalam tatap muka.
8. Pada akhir pembekalan, mahasiswa calon peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado wajib mengikuti Ujian Pembekalan. Jika tidak mengikuti Ujian tersebut, mahasiswa yang bersangkutan tidak mendapatkan nilai Pembekalan. Presensi dan nilai pembekalan merupakan komponen penilaian pelaksanaan Praktikum Perbankan.

B. PPL di Bank

1. Para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan Prodi HES Fakultas Syariah IAIN Manado wajib hadir di lokasi Praktik Lapangan selama waktu pelaksanaan tugas yang telah ditentukan.
2. Para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan wajib melaksanakan tugas-tugas Praktikum yang diserahkan kepadanya dengan penuh rasa tanggung jawab dan dedikasi yang tinggi.
3. Para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan wajib menyesuaikan diri dengan segala aturan yang berlaku di lokasi Praktik Lapangan.
4. Mahasiswa peserta Praktikum Perbankan wajib membina kerja sama antar sesama mahasiswa peserta praktikum, dengan pegawai, serta pimpinan Bank tempat pelaksanaan Praktik Lapangan, dan pihak-pihak lain yang terkait.
5. Mahasiswa peserta Praktikum Perbankan dalam menyusun/mengajukan proposal kegiatan harus memenuhi aturan yang telah ditentukan dan harus diketahui Dosen Pembimbing Praktikum dan memberi tembusan kepada Panitia Pelaksana Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado.
6. Semua atribut mahasiswa peserta Praktikum Perbankan (misalnya kartu tanda pengenal, baju lengan panjang putih, rok/celana kain hitam, sepatu hitam, jilbab hitam, dan lain-lain) merupakan kewajiban yang harus dipatuhi selama berada di lokasi Praktik lapangan.
7. Selama melaksanakan Praktik lapangan, mahasiswa peserta Praktikum Perbankan tidak diperbolehkan melakukan hal-hal yang bertentangan dengan hukum, melakukan tindak asusila, mencemarkan nama baik almamater, dan kegiatan lain yang melanggar hukum secara langsung maupun tidak langsung baik di lokasi Praktik lapangan maupun di tempat lain. Pelanggaran terhadap ketentuan ini dapat dilakukan tindakan oleh yang berwajib sesuai dengan peraturan yang berlaku.
8. Mahasiswa peserta Praktikum Perbankan tidak diperkenankan membawa anak ke lokasi kerja Praktikum.
9. Mahasiswa peserta Praktikum Perbankan tidak diperkenankan membuat dan atau menggunakan stempel maupun kop surat yang mengatasnamakan Panitia Pelaksana Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado.

10. Pada saat praktik lapangan dilaksanakan, para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan wajib menuntaskan semua pekerjaan yang dibebankan kepadanya, kecuali pekerjaan tersebut bersifat berkelanjutan.
11. Para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan wajib menyelesaikan hal-hal yang berkaitan dengan mengembalikan seluruh fasilitas yang diberikan sebagai alat kerja di tempat Praktik lapangan dan membuat berita acaranya.

C. Simulasi Bank Mini di Kampus

1. Para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan wajib hadir di lokasi di tempat simulasi dilaksanakan.
2. Para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan Prodi HES Jurusan Syariah IAIN Manado wajib melaksanakan tugas-tugas Praktikum yang diserahkan kepadanya dengan penuh rasa tanggung jawab dan dedikasi yang tinggi.
3. Para mahasiswa peserta Praktikum Perbankan Prodi HES Jurusan Syariah IAIN Manado wajib menuruti seluruh aturan yang berlaku selama simulasi berlangsung.
4. Mahasiswa peserta Praktikum Perbankan Prodi HES Jurusan Syariah IAIN Manado wajib membina kerja sama antarsesama mahasiswa Praktikum, dan seluruh pihak yang terkait dalam proses simulasi.
5. Mahasiswa Praktikum Perbankan Prodi HES Jurusan Syariah IAIN Manado dalam menyusun/mengajukan proposal kegiatan simulasi harus memenuhi aturan yang telah ditentukan dan harus diketahui Dosen Pembimbing Praktikum dan memberi tembusan kepada Panitia Pelaksana Praktikum Perbankan Prodi HES Jurusan Syariah IAIN Manado.
6. Para mahasiswa peserta Perbankan Prodi HES Jurusan Syariah IAIN Manado wajib melaksanakan tugas simulasi dengan penuh rasa tanggung jawab dan dedikasi yang tinggi.
7. Semua atribut mahasiswa Praktikum Perbankan Prodi HES Jurusan Syariah IAIN Manado (misalnya kartu pengenal, baju lengan panjang putih, rok/celana kain hitam, sepatu hitam, dan lain-lain) wajib dikenakan selama simulasi berlangsung.
8. Selama melaksanakan simulasi bank mini di kampus, peserta Praktikum Perbankan tidak diperbolehkan melakukan hal-hal yang bertentangan dengan hukum, melakukan tindak asusila, mencemarkan nama baik almamater, dan kegiatan lain yang melanggar hukum secara langsung. Pelanggaran terhadap ketentuan ini dapat dilakukan tindakan oleh yang berwajib sesuai dengan peraturan yang berlaku.
9. Peserta simulasi pelayanan Bank Mini di kampus tidak diperkenankan membawa anak ke lokasi simulasi Bank Mini.
10. Peserta simulasi pelayanan Bank Mini di kampus tidak diperkenankan membuat dan atau menggunakan stempel maupun kop surat yang mengatasnamakan Panitia Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado.
11. Setelah simulasi selesai dilaksanakan, para peserta Praktikum Perbankan wajib menuntaskan semua pekerjaan yang dibebankan kepadanya.

12. Para peserta simulasi pelayanan bank mini di kampus wajib menyelesaikan hal-hal yang berkaitan dengan pengembalian seluruh fasilitas yang diberikan sebagai alat kerja di tempat simulasi dan membuat berita acaranya.

D. Sanksi Pelanggaran Tata Tertib

Dalam rangka menegakkan disiplin mahasiswa dalam mengikuti Praktikum Perbankan dan menyukseskan Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado, serta mempertahankan citra dan nama baik IAIN Manado, maka pelanggaran terhadap tata tertib dan tugas-tugas lain yang dilakukan oleh para mahasiswa selama mengikuti Praktikum Perbankan perlu diberikan sanksi sebagai berikut;

1. Peringatan Lisan

Peringatan lisan disampaikan dengan memberikan teguran kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran ringan, seperti:

- a. Tidak membuat rencana kegiatan secara lengkap (dapat perseorangan dan dapat pula kolektif).
- b. Tidak mengisi Buku Aktivitas Harian dan Buku Rekapitulasi Pelaksanaan Kegiatan Praktikum Perbankan.

2. Peringatan Tertulis

Peringatan tertulis disampaikan dengan memberikan Surat Peringatan kepada mahasiswa peserta Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado yang telah melakukan pelanggaran ringan dan telah diberi Peringatan Lisan namun masih tetap belum ada perbaikan atau akan diberikan langsung (tanpa peringatan lisan) kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran sedang, seperti:

- a. Tidak mengikuti kegiatan Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado dan menyusun program kerja Praktikum.
- b. Tidak dapat menyesuaikan diri (dengan tanpa larut) dengan ritme kerja di tempat magang.

Peringatan lisan dan tertulis akan turut menentukan nilai yang direkomendasikan oleh pejabat yang berwenang. Pejabat yang berwenang untuk memberikan Peringatan Lisan dan Tertulis adalah Ketua Panitia dan Ketua Prodi Hukum Ekonomi Syariah (HES).

3. Pemanggilan/Sidang

Kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran berat, seperti:

- a. Tidak pernah mengikuti kegiatan Praktikum Perbankan dan menyusun program kerja Praktikum.
- b. Melakukan tindakan yang dapat dikategorikan sebagai tindakan kriminal, tindakan asusila, kegiatan yang melanggar hukum, baik di lokasi magang maupun di tempat lain.

- c. Mengucapkan perkataan, bersikap, dan/atau berbuat yang oleh pejabat yang berwenang dianggap sebagai tindakan yang mencemarkan nama baik almamater IAIN Manado.
- d. Melakukan perbuatan yang bersifat pemalsuan, seperti (i) pemalsuan tanda tangan surat izin, (ii) pemalsuan tanda tangan pada buku laporan, proposal, dan lain-lain.
- e. Membuat stempel dan kop surat mengatasnamakan Panitia Pelaksana Praktikum Perbankan Fakultas Syariah IAIN Manado.

Ketua Panitia, Ketua Prodi dan Dekan Fakultas Syariah IAIN Manado akan melakukan sidang dengan menghadirkan mahasiswa yang bersangkutan dan kemudian menentukan Sanksi yang akan diberikan berupa:

1. Meneruskan kegiatan praktik lapangan di institusi perbankan tetapi mendapatkan penurunan nilai, bila perlu sampai batas minimal.
2. Mahasiswa yang bersangkutan dengan sukarela mengundurkan diri sebagai peserta Praktikum Perbankan.
3. Penarikan dari lokasi praktik lapangan di institusi perbankan dan dinyatakan “Tidak Lulus Praktikum.”

Lampiran 1

Format Penilaian Pembekalan

Nama Mahasiswa :.....
 NIM :.....

Aspek-aspek penilaian:

1. Kehadiran :.....
2. Pre-test :.....

 Jumlah:.....

$$\text{Nilai} = \frac{\quad}{2} = \dots\dots\dots$$

Manado,.....
 Dosen Pembimbing,

Keterangan

Sangat baik : A : 9-10
 Baik : B : 7-8
 Cukup : C : 5-6
 Kurang : D : 3-4

Lampiran 2

Format Penilaian PPL di Bank

Nama Mahasiswa :

NIM :

Aspek-aspek penilaian adalah

1. Pakaian
:.....
- i. Kedisiplinan jam kerja
:.....
- ii. Kemampuan memahami tugas pelayanan perbankan
:.....
- iii. Kemampuan berinteraksi dengan sesama karyawan dan pimpinan bank
:.....

Jumlah
:.....

Nilai = $\frac{\text{-----}}{4} = \text{.....}$

Manado,.....
Dosen Pembimbing,

Keterangan

Sangat baik : A : 9-10
Baik : B : 7-8
Cukup : C : 5-6
Kurang : D : 3-4

Lampiran 3

Format Penilaian Laporan Individu Mahasiswa

Nama Mahasiswa :

NIM :

Aspek-aspek penilaian adalah :

1. Sistematika Penulisan :.....
2. Kelengkapan isi / substansi :.....
3. Kebenaran Isi / substansi :.....

 Jumlah :.....

Nilai = $\frac{\text{-----}}{3} = \text{.....}$

Manado,.....
 Dosen Pembimbing,

Keterangan

Sangat baik : A : 9-10
 Baik : B : 7-8
 Cukup : C : 5-6
 Kurang : D : 3-4

Lampiran 4

Format Penilaian Simulasi Bank Mini

Nama Mahasiswa :

NIM :

Aspek-aspek penilaian simulasi adalah kemampuan mempraktikkan tugas pelayanan perbankan seperti:

1. Memahami produk perbankan
2. Menguasai bahasa-bahasa pelayanan
3. Mempraktikkan tugas-tugas tertentu dalam pelayanan perbankan yang ditentukan dosen pembimbing

Aspek-aspek penilaian:

1. Praktik (Simulasi) :.....
2. Teori (Post-test) :.....

Jumlah:.....

$$\text{Nilai} = \frac{\text{-----}}{2} = \text{.....}$$

Manado,.....
Dosen Pembimbing,

Keterangan

Sangat baik : A : 9-10
Baik : B : 7-8
Cukup : C : 5-6
Kurang : D : 3-4

Lampiran 5

Blangko Penilaian Akhir Praktikum Perbankan

Nama Mahasiswa :

NIM :

Komponen Penilaian

- | | | |
|----|-------------------------------|--------|
| 1. | Nilai Pembekalan (N1) | :..... |
| 2. | Nilai PPL di Bank (N2) | :..... |
| 3. | Nilai Laporan Individu (N3) | :..... |
| 4. | Nilai Simulasi Bank Mini (N4) | :..... |

$$\text{Nilai Akhir} = \frac{2(N1) + 4(N2) + 2(N3) + 2(N4)}{10} = \dots\dots\dots$$

Manado,.....

Dosen Pembimbing,

.....

Keterangan

Sangat baik	: A	: 9-10
Baik	: B	: 7-8
Cukup	: C	: 5-6
Kurang	: D	: 3-4